

## 제383기 해병대 부사관후보생(男) 모집계획

'19년 제383기 해병대 부사관후보생(男) 모집계획을  
아래와 같이 공고합니다.

2019년 11월 4일

해 병 대 사 령 관

□ 모집인원 : 000명

□ 모집계열 : 전 병과 통합선발 후 임관 전 병과 분류

□ 선발일정

\* 세부일정은 부대사정에 따라 변동 될 수 있음

구 분	일 정	비 고
지원서 접수	'19. 11. 4.(월)~12. 4.(수)	- 인터넷 해병대모병홈페이지
1차 전형(필기평가) * 해병대 현역병에서 부사관 지원자는 미 실시 (지휘관 평가로 대체)	'19. 12. 9.14.(토)	- 지역별 지정장소(추후공지) * 서울, 대전, 광주, 대구
1차 합격자 발표	'19. 12. 27.(금)	- 해병대모병홈페이지 '합격자 조회'
2차 전형 * 면접, 체력검정, 신체검사	'19. 12. 30.(월)~'20. 1. 24.(금)	- 1차 합격자 발표 시 세부사항 공지 * 지역별 지정장소 또는 병무청, 군병원
2차 합격자 발표	'20. 1. 29.(금)	- 해병대모병홈페이지 '합격자 조회'
최종합격자 발표	'20. 3. 6.(금)	- 해병대모병홈페이지 '합격자 조회'
입 영	'20. 3. 17.(화)	- 해병대 교육훈련단

※ 합격자 발표 일정은 부대일정에 따라 조정이 될 수 있습니다.

□ 지원서 작성

○ 지원기간 : '19. 11. 4.(월), 09:00 ~ 12. 4.(수), 15:00까지 / 5주

○ 지원서 작성

- 인터넷 해병대홈페이지(해병대모집)에 접속하여 작성

☞ 지원서, 개인정보 제공 동의서 등 작성 예문 참조

○ 카카오플러스 : 해병대모집(카카오톡 친구검색) 친구추가

☞ 해병대 모집전형 및 전형 진행에 대한 공지사항 '수신가능'

○ 제출서류 \* 사진은 탈모한 상반신 3×4cm 규격유지

< 1차 제출서류 : 전원제출 >

- ① (공통) 현역복무 지원서(인터넷 접수 후 출력 또는 자필 작성) ..... 2부
- ② (공통) 자기소개서(양식다운) \* 워드 또는 자필 작성 후 본인서명 ..... 2부
- ③ (해당자) 최종학력 증명서(제학, 졸업, 휴학 등) ..... 2부
- ④ (해당자) 가산점 적용 자격증 / 면허증 / 성적표 사본 ..... 2부  
\* 워드, 컴퓨터 활용, 정보검색사 등은 해당사항 없음
- ⑤ (해당자) 취업지원대상자 증명서(국가 / 독립 유공자) ..... 1부  
\* 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률, 독립유공자 예우에 관한 법률 적용 대상자

※ 서류는 발급 원본 1부를 포함하고 나머지는 사본으로 제출 가능

\* 반드시 제출서류 정리방법을 준수하여 누락서류 없이 제출 할 것. 해당 내용을 준수하지 않을 경우 개인 불이익이 발생 할 수 있음.

※ 서류 접수처 : 9-7페이지 지역별 모병관실 참조

※ '19. 12. 4.(수) 우체국 소인 또는 '19. 12. 5.(목)까지 모병관실 도착 시 인정

\* 제출기한 미준수 및 누락서류 발생 시 필기평가 응시 제한

< 2차 제출서류 : 1차 합격자 제출 >

- ① (공통) 신원진술서(양식다운) ..... 1부  
\* 워드 또는 자필 작성 후 본인서명 / 사진 미부착시 반송처리
- ② (공통) 개인정보제공 동의서(양식다운) \* 자필작성 후 본인서명 ..... 1부
- ③ (공통) 자기소개서(양식다운) \* 워드 또는 자필 작성 후 본인서명 ..... 1부
- ④ (공통) 기본증명서(상세) ..... 1부  
\* 접수일 기준 3개월 이내 발급서류(해당 주민센터 발급)  
\* 발급 시 본인 명의로 상세발급
- ⑤ (해당자) 병적기록표(예비역지원자) / 병적증명서(x) ..... 1부  
\* 병무청(무료) : 반드시 군 복무 간 '징계내역' 포함 발급  
(민원24 등 인터넷상 발급자료는 접수 불가)
- ⑥ (공통) 본인신용정보서 ..... 1부  
\* 은행연합회 : [www.credit4u.or.kr](http://www.credit4u.or.kr)(무료)

※ 2차 평가(면접 및 체력평가) 시 본인지참 하 제출

\* 필요시 추가 구비서류는 별도 공지 : '20. 1. 17.(금) 17:00 한(서류접수처 도착 기준)

※ 추가서류접수처 : 경기도 화성시 봉담읍 시청길 사서함 601-206-2  
홍보기획장교

## □ 지원 자격

○ 연 령 : 임관일('20. 6. 1.) 기준 만 18세 ~ 27세의 대한민국 여자

\* 단, 「제대군인지원에 관한 법률 제19조」에 따라 적용자는 아래와 같이 지원연령 연장

구 분		기 준	대 상
군 복무 미필자		만 18 ~ 27세	'92. 6. 2. ~ '02. 6. 1.
제대군인	1년 미만	만 18 ~ 28세	'91. 6. 2. ~ '02. 6. 1.
	1년 이상 2년 미만	만 18 ~ 29세	'90. 6. 2. ~ '02. 6. 1.
	2년 이상	만 18 ~ 30세	'89. 6. 2. ~ '02. 6. 1.

- 현역에 복무중인 사람이 지원 시 응시연령 상한 연장은 제대군인지원에 관한 법률 16조 2항(채용 시 우대 등)에 의거 전역예정일 전 6개월 이내에 응시한 경우에 한하여 적용

○ 대 상

구 분	대 상
일반 부사관	고등학교 졸업 또는 동등 이상의 학력을 소지한 대한민국 남자 * 학력 : 임관일 기준 고등학교 졸업(동등 이상 학력 소지)자 지원 가능
현역병 부사관	입영일('20. 1. 14.) 기준 입대 후 5개월 이상 복무중인 해병대 현역병

- 타군 복무중인 병(대원)도 지원가능

\* 타군 복무자는 각 군 참모총장 추천서 제출

○ 사상이 건전하고 품행이 단정하며, 체력이 강건한 자

○ 군 인사법 제10조 “임용결격사유”에 해당되지 않는 자

↳ 이종 국적자 지원불가

## □ 신체조건

구 분	신 장	체 중	기 타
남 자	159 ~ 195cm	38 ~ 134kg	- 교정시력 : 0.7 이상 - 색맹 : 지원 불가 - 색약 : 지원 가능(단, 수색계열은 불가)

\* 기타 사항은 해군건강관리규정(신체검사) 적용

## □ 평가요소

○ 일반(민간) 부사관

총점	1차 평가		2차 평가			인성검사	신원조회
	간부선발도구	국 사	면 접	체 력	신 체		
200점	90점	10점	60점	40점	당·락	적·부 심사	

○ 현역병 부사관

총점	1차 평가(지휘관 평가)		2차 평가			인성검사	신원조회
	중대장급	대대장급	면접	체력	신체		
200점	50점	50점	60점	40점	당·락	적·부심사	

□ 평가방법

○ 1차 평가(필기평가)

- 간부선발도구 / 국사 : KIDA 제공 \* 현역병 부사관 지원자 미 실시

총점	인지능력적성검사				상황판단	직무성격
	언어논리	자료해석	지각속도	공간지각		
100점	30점	30점	10점	10점	20점	면접참고

\* KIDA 간부선발도구 점수를 90점으로 환산 적용 / 국사평가 10점

※ 기존 필기평가 점수 활용 희망자는 지원서에 개인점수를 정확히 기재할 것.

- ① 대 상 : 부사관후보생(377~382기, '19년 군 가산복무, 예비고교) 1차 전형 합격자 중 2차 전형 응시자
- ② 방 법 : 지원서 '필기시험 성적 제출여부'란에 '제출' 체크 후 본인 점수 기재
- ③ 접수문의 : 해당지역 모병관실 (P.9-7 참조)
  - \* 기존 점수 활용 시 반드시 해당지역 모병관에게 사전 통보(전화) 시 적용가능
  - \* 취득점수로 해당기수 응시자와 공동 경쟁(무조건 합격×)

- 일시 / 장소 : '19. 12. 14.(토), 12:00 ~ 16:20 / 전국 4개 고사장

\* 수험자는 12시 30분 59초까지 고사장 접수대 또는 해당교실 입장

구 분	1 교시 (13:00 ~ 14:08 / 65분)	2 교시 (14:30 ~ 15:34 / 63분)	3 교시 (15:45 ~ 16:20 / 35분)
평가 과 목	인지능력적성검사 ① 언어논리 ② 자료해석 ③ 공간능력 ④ 지각속도	상황판단 검사 직무성격 검사	국 사

- 평가장소 : 전국 4개 고사장

응시 지역	서울, 춘천, 동해 / 인천, 수원, 의정부	대전, 충청	광주, 전주	대구, 포항 / 부산, 진해
장 소	아세아항공 전문학교	합동대학교	송원대학교	대구 과학대학교
소재지	서울	대전	광주	대구

\* 접수인원에 따라 경북/경남/제주지역으로 시험장 추가편성 가능

※ 1차 합격 발표 : '19. 12. 27.(금) / 인터넷 해병대 홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 합격자 발표 시 2차 전형계획 일정 안내 반드시 확인(인터넷 홈페이지)

○ 2차 평가

- 평가대상 : 1차 평가 합격자
- 평가내용 : 신체검사, 체력평가 및 면접평가, 인성검사
- 평가일정 : '19. 12. 30.(월) ~ '20. 1. 24.(금)까지, 2차 전형계획에 별도일정 명시  
\* 인터넷 해병대홈페이지(해병대모집) 공지사항 2차 전형계획 공고문 확인

● 신체검사

- 해군 건강관리 규정(신체검사) 적용(3등급 이상) 합격판정
- 장 소 : 국군병원 6개소 \* 사정에 따라 변경될 수 있음

응시지역	서울, 춘천, 동해 / 인천, 수원, 의정부	대전, 충청	광전, 전주	대구, 포항	부산, 진해	제주
장소	국군수도병원	국군대전병원	국군합평병원	국군포항병원	국군부산병원	기지전대의무대
소재지	성남	대전	광주	포항	부산	제주

\* 재검판정 시 1회에 한해 재검사 기회부여, 군 병원에서 지정하는 일정 준수

**※ 재검판정결과는 문자동보예정이며, 정확한 전화번호 기입필수**

\* 재검 미응시 시 불합격 처리, 반드시 군 병원에서 지정하는 재검일정 준수

● 면접평가

- 면접 평가항목

군인정신	인성	기본지식	성장환경	잠재역량	계
12점	12점	12점	12점	12점	60점
평균 '미' (50점) 미만 또는 1개 분야 이상 '가' 평가 시 불합격					

- 평가배점 : 평가점수에 따른 상대평가 적용

구분	A등급(10%)	B등급(30%)	C등급(30%)	D등급(20%)	E등급(10%)
점수	60점	58점	56점	54점	52점

● 체력평가 : 국민체력100 체력인증센터(<http://nfa.kspo.or.kr>)에서

체력측정 후 인증서 서면 제출

- 체력인증센터에서 공인인증서(1~3급) 취득 후 면접평가일 서면제출  
\* 체력측정 인증제 유효기간 : 6개월(측정일 ~ 2차 전형 종료일 기준)
- 체력측정분야 : 7개(근력, 근지구력, 심폐지구력, 신체구성, 유연성, 민첩성, 순발력)
- 인증장소 : 전국 43개 인증센터 중 본인희망지역에서 신청 및 평가 가능
- 배점 : 등급별 체력배점에 차등점수 부여(3등급 미만 불합격)

구분	1등급	2등급	3등급	3등급 미만	비고
점수	40점	30점	20점	불합격	

● **인성검사**

- 검 사 : 2차 전형진행 시 작성
- 평 가 : 결과를 활용하여 전문면접관이 심층 확인 후 합·불 판정

※ **2차 합격 발표** : '20. 1. 29.(금) / 인터넷 해병대홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 단, 신체검사 불합격 시 불합격 사유 및 건강회복에 관한 조언가능
- ③ 미응시자 및 불합격자에 대해서는 차후 일정에 대한 공지 및 안내예정

○ **신원조사**

● **기 간** : 2차 합격자 발표 후

- \* 신원조사 서류는 2차 체력 및 면접평가 응시 시 관련서류를 본인이 지참하여 제출, 제출서류 미흡 시 2차 합격자 발표일로부터 3일 이내에 추가제출, 미 제출시에는 선발대상에서 제외

● **방 법** : 최종선발심의 시 반영

□ **최종심의 : 위원회 구성하여 심의**

○ **가산점(총점의 최대 10% 까지 적용)**

구 분	내 용
항 목	• 무도 유단자, 체육특기자 등(1~5점)
	• 군 특성화 대학(관련 학과) 졸업 / 재학생(1~2.5점) * 졸업자 : 교류 협약대(2.5점), 일반대(1점) * 재학생 : 교류 협약대(1.5점), 일반대(1점)
	• 기술 / 전산 자격증 소지자(2~5점) * 한국산업인력공단, 대한상공회의소, 교육인적자원부, 정보통신부 발급
	• 영어 공인성적(0.5 ~ 10점), 3급 이상 한자 자격증 2점
	• 국가유공자 자녀(10점)

※ **최종합격 발표** : '20. 3. 6.(금) / 인터넷 해병대홈페이지(해병대 모집)

- ① 불합격 사유에 대해서는 공개하지 않음
- ② 입교안내는 합격자 통지서에 포함되어 있으며, 숙독 후 입교

※ **합격자 발표 일정은 부대일정에 따라 조정이 될 수 있습니다.**

## □ 교육 입교

- 교육입교일자 : '20. 3. 17.(화) / 해병대 교육훈련단(경북 포항소재)
- 입영 후 신체검사 : 가입주(1주 차)

① 최근 입영 후 신체검사 간 불합격(단백뇨, 혈압 등) 판정으로 귀가자 급증 중 입영대상자는 입영 전 피로관리 및 절주(節酒)를 통한 몸 관리 필요 ② 필요시, 24시간 혈압측정검사 및 검사결과지 지참을 통한 신체검사 간 참고 자료로 제출 <span style="margin-left: 20px;">↳ 인근병원에서 검사가능</span>
---

## □ 대우 및 특전

- 현역 입대자와 현역복무 후 전역한지 2년 이내인 자는 장려수당 지급
- 소정의 군사교육(10주) 수료 후 해병대 부사관(하사)으로 임관
- 국가 공무원에 준하는 급여 및 수당 지급
- 장기복무 선발 시 직업성 보장(상사 정년 : 만 53세)
- 복무 중 전문하사 및 국가기술자격증 취득 등 자기개발 기회 제공
- 기본복무 후 전역 시 취업 알선

## □ 지역별 모병관실 주소록

지 역	주 소(구비서류 송부)	지 원 안 내
서 울 (서울, 강원)	서울특별시 영등포구 여의나루로60 사서함 887 해병대 모병관 (☎07328)	사무실) 02-810-4646 핸드폰) 010-4958-2072
수 원 (인천, 경기)	경기도 화성시 봉담읍 시청길 1311 사서함 601-206-2 해병대 모병관 (☎18334)	사무실) 031-8012-3135 핸드폰) 010-4958-2071
대 전 (대전, 충청)	충남 계룡시 신도안면 계룡대로 663 사서함 501-280 해병대 모병관 (☎32800)	사무실) 042-553-4647 핸드폰) 010-4958-2073
광 주 (광주, 전라)	전남 영암군 삼호읍 용당로 321번 사서함 300-1 해병대 모병관 (☎58449)	사무실) 061-263-4645 핸드폰) 010-4958-2076
대 구 (대구, 경북)	경북 포항시 남구 오천읍 충무로 70 사서함 209-132 해병대 모병관 (☎79090)	사무실) 054-290-4646 핸드폰) 010-4958-2074
부 산 (부산, 경남)	부산시 남구 백운포로 95 사서함 7-1 해병대 모병관 (☎48563)	사무실) 051-679-1077 핸드폰) 010-4958-2075
제 주 (제주)	제주 제주시 연동 아연로 62-8 사서함 64-1 해병대 모병관 (☎63143)	사무실) 064-905-3113 핸드폰) 010-4958-2077

\* 제출서류 및 접수문의는 지원자가 선택한 모병관실로 문의 바랍니다.

\* 해병대사령부 홈페이지 : <http://www.rokmc.mil.kr>

\* 해병대모집 대표전화 : 1855-3653

- 카카오플러스 : 해병대모집(카카오톡 친구검색) 친구추가

**☞ 해병대 모집전형 및 전형 진행에 대한 공지사항 '수신가능'**

## 필기시험 준수사항(속독 후 응시)

1. 필기시험 응시자는 지역별 지정된 고시장의 지정된 좌석에서 응시하여야 하며, 시험 전일까지 시험장소, 교통편, 이동소요시간 등을 정확히 확인해야 합니다.
  - ☞ 지정된 고사장 이외 응시가 불가하며, 입실시간을 맞추지 못해 필기시험 응시할 수 없는 지원자가 발생하고 있으므로 고사장을 사전에 확인하기 바랍니다.
2. 평가당일 지역별 지정된 고사장에 12시 30분 59초까지 입장해야 하며, 수험표, 신분증(주민등록증 또는 운전면허증)과 컴퓨터용 흑색 사인펜을 지참해야 합니다.
  - ☞ 신분증 기준(택 1) : 주민등록증(발급신청서), 운전면허증, 여권(기간만료 전), 청소년증, 학생증 (고교 재학생에 한함), 주민등록증 발급 신청 확인서(거주자용)
3. 답안지의 모든 기재 및 표기사항은 반드시 「컴퓨터용 흑색사인펜」으로만 작성해야 합니다.
  - ☞ 지정된 펜을 사용하지 않아 발생하는 판독결과상의 불이익은 수험자의 책임임.
4. 답안지는 매 문항마다 반드시 하나의 답만을 골라 그 숫자에 “●”로 표기해야 하며, 표기한 내용은 수정테이프로 수정 가능합니다.
5. 평가 중 화장실 이용은 할 수 있으나, 해당 평가교시에는 재입실이 불가합니다. 화장실 이용 후 별도 통제를 받아 지정된 장소에 대기해야 합니다.
  - ☞ 배탈 및 수분 과다섭취 등 개인 건강관리에 유의하기 바랍니다.
6. 평가시간 중에는 일체의 통신장비(스마트폰, 일반휴대폰, PDA, MP3, 스마트워치, 음성녹음이 가능한 펜, 카메라 기능이 있는 펜 등)와 전산기기(전자계산기, 전자수첩, 전자시계 등)를 소지할 수 없으며, 이를 위한 경우 부정행위로 간주 합니다.
  - ☞ 필기시험 간 휴대폰 사용금지 : 12:30 ~ 16:30
    - 단, 긴급한 경우(천재지변, 응급환자 등) 휴식시간에 중앙감독관 통제 하 사용가능
7. 인터넷 접수 후 서류 미제출자는 필기평가에 응시할 수 없으며, 필기시험 재촬영자 또한 지역별 모병관에게 사전 통보 없을 시 적용이 제한됩니다.  
이로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.



## 부정행위자 등에 대한 조치

(군인사법 시행령 (2016. 1. 1) [대통령령 제 26773호-2015. 12. 30, 타법개정])

### ○ 제9조의2(부정행위자 등에 대한 조치)

- 장교, 장교후보생, 예비 장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 장교, 장교후보생, 예비장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험의 응시자격을 정지한다.
  - 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
  - 대리 시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
  - 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
  - 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
  - 병역, 가점, 영어능력검정시험 및 한국사능력검정시험 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
  - 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위
- 장교, 장교후보생, 예비 장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 하거나 무효로 한다.
  - 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위
  - 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위
  - 허용되지 아니한 통신기기 또는 전자계산기기를 가지고 있는 행위
  - 그 밖에 시험의 공정한 관리에 영향을 미치는 행위로서 시험실시기관의 장이 시험의 정지 또는 무효 처리기준으로 정하여 공고한 행위
- 다른 법령에 의한 국가공무원 또는 지방공무원의 임용시험에서 부정행위를 하여 응시자격이 정지된 사람은 그 정지 기간에는 장교, 장교후보생, 예비장교후보생, 준사관 및 부사관 임용시험에 응시할 수 없다.
- 시험실시기관의 장은 제1항에 따른 처분을 하였을 때에는 지체 없이 그 이유를 붙여 처분을 받은 사람에게 알리고, 그 명단을 관보에 게재하여야 한다.
- 부정행위를 한 사람이 공무원인 경우 시험 실시기관의 장은 관할 징계위원회에 징계의결을 요구하거나 그 공무원의 소속기관의 장에게 징계를 요구하여야 한다.

# 현역복무지원서

지원계열			접수지구		수험번호		사진 (3 X 4)				
성 명	(한글)	주민등록번호		집전화(또는 부모) : 핸드폰 :							
	(한자)	전화번호									
	E-mail										
주 소											
국 적											
병 역		소속		계급		전역(예정)일					
최 종 학 력	구분	지역 (시 이상)	학교명		학과		재학,중퇴, 휴학,졸업		졸업일	가산점 대상 학교(학과)	
	고등학교										
	대학교										
	검정고시										
신체조건		신장(cm)		체중(kg)		시력(나안)		시력(교정)		혈액형	
						좌 : 우 :		좌 : 우 :			
가족사항 (조부모, 부모, 형제)		관 계	성 명		생 년 월 일		거 주 지		기 타		
경 력 (군 경력 포함)		근무기간			근무처(근무지)			담당직위			
		~									
		~									
기술자격 및 국가고시		명 칭		취득일자		인정기관			자격 및 면허증 번호		
국가유공자 가산점 대상 (취업지원 대상자 증명서 참조)		보훈번호		국가유공자와의 관계		가산점 비율			발급 보훈지칭		
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 사실관계의 확인을 위해 「공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률」 및 「전자정부법」에 의한 개인정보 활용에 동의합니다. 본인은 해병대 ( ) 모집에 응시하고자 소정의 서류를 첨부하여 지원합니다. <div style="text-align: center;">                     년 월 일                      지원자 성명 : (인)                      법정대리인 성명 : (인)                 </div> <div style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">                     해 병 대 사 령 관 귀하                 </div>											
* 제출된 서류는 반환되지 않으며, 서류에 위법사항이 있을 경우 선발 및 임용이 취소됩니다.											

※ 상기 페이지는 샘플 양식이며, 인터넷 접수 후 출력본을 보내시기 바랍니다.

# 신 원 진 술 서(A)

법적(실제) 성명

개인작성 불필요 (앞쪽)

※ 모든 사항을 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다.

연번 :

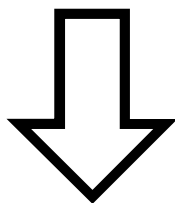
성명(한자)	( )	<input type="checkbox"/> 개명여부	개명 시 ☑표시 개명 前 성명  사진 (3cm×4cm)			
주민등록번호		<input type="checkbox"/> 변경여부				
등록기준지						
주 소	<div style="font-size: 48px; font-weight: bold; color: red; position: absolute; top: 50%; left: 50%; transform: translate(-50%, -50%); opacity: 0.5;">                         견 본                     </div>					
연 락 처						자 기 :                      휴대폰 : SNS 블로그 :
국 적 관 계	다음페이지를 출력하여 사용하세요				(국가명 : )	
학 령	학 교 명	기 간	전 공 학 과	학 위	소 재 지	
	초등학교	~				
	중학교	~				
	고등학교	~				
	대학교	~				
	대학원					
경 령	기관, 업체 및 정당, 사회단체명	기 간	직 책 (직 급)	상 별 관 계 (일 자)		
		~				
		~				
포 직	군 별	군 번	기 간	최종 계급	최종 근무지	미필사유
			~			

초중고 미기재로 신원조사  
불가 시 지원자 책임

가족 사항	관 계	성 명	생년월일	거주지	관 계	성 명	생년월일	거주지
가족 관계 (부모·형제·배우자·자녀)								
	<h1>견 본</h1>							
	<h2>다음페이지를 출력하여 사용하세요</h2>							
	<p>위 내용은 사실과 다름이 없으며, 불성실 또는 허위기재 내용이 있을 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.</p> <p>불임 : 개인정보 수집·이용·제공 동의서</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p> <p style="text-align: center;">작 성 자    성 명    (서명 또는 날인)</p>							

견본양식을 참고하여 작성하여 주시고,  
양식은 다음페이지에 있는 신원진술서(A)를  
사용하여 작성 및 출력하시기 바랍니다.

※ 신원진술서(A) 양식이 아닐 경우 접수되지 않습니다.



# 신원진술서(A)

(앞쪽)

※ 모든 사항을 빠짐없이 기재하고 ☑표시하여 주시기 바랍니다.

연 번 :

성명(한자)	( )	<input type="checkbox"/> 개명여부	사진 (3cm×4cm)			
주민등록번호		<input type="checkbox"/> 변경여부				
등록기준지						
주 소						
연 락 처	자 택 :                    휴대폰 :                    E-mail : SNS / 블로그 :					
국 적 관 계	[ ] 대한민국		[ ]복수국적(국가명: )		[ ]외국국적(국가명: )	
학 령	학 교 명	기 간	전 공 학 과	학 위	소 재 지	
	초등학교	~				
	중학교	~				
	고등학교	~				
	대학교	~				
	대학원					
직 령	기관, 업체 및 정당, 사회단체명		기 간	직 책 (직 급)	상 별 관 계 (일 자)	
			~			
			~			
포 직 령	군 별	군 번	기 간	최종 계급	최종 근무지	미필사유
			~			

(뒤쪽)

가족 사항	관 계	성 명	생년월일	거주지	관 계	성 명	생년월일	거주지
가족 관계 (부모· 형제· 배우자· 자녀)								

위 내용은 사실과 다름이 없으며, 불성실 또는 허위기재 내용이 있을 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다.

붙임 : 개인정보 수집·이용·제공 동의서

년       월       일

작 성 자

성 명

(서명 또는 날인)

# 자기소개서

가정 및 성장환경	
성장과정 (학교생활, 동아리활동, 학생회경험, 봉사활동 등)	
자아표현 (성격, 국가관, 안보관, 좌우명, 인생관, 가치관 등)	
지원동기 및 비전과 포부	
위 내용은 진실만을 충실하게 작성하였음을 고지합니다. 년 월 일 작성자 성명 (서명 또는 날인)	

※ 자필, 컴퓨터 이용 모두 가능하며 1장 이내 작성

## 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서(A)

군사안보지원사령부는 신원조사 목적의 개인정보 수집 · 이용 · 제공을 위하여 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 귀하의 동의를 받고자 합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발 · 임관 · 임용 등에 제한이 있을 수 있습니다.

■ 본인은 군 및 군 관련 인원에 대한 신원조사 기관인 군사안보지원사령부에서 국가 안보를 위하여 신원조사를 실시해야 한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조, 제23조의 규정에 따라 신원조사 기관에서 수집 · 이용하고, 제17조에 따라 신원조사 기관 및 신원조사를 요청한 기관에 제공하는데 동의합니다.

■ 개인정보 수집 · 이용 동의 : 동의함       동의하지 않음

- 개인정보를 제공받는 기관 : 신원조사 의뢰 기관, 신원조사 기관
- 수집 및 이용 목적 : 신원조사
- 수집 항목 : 신원진술서, 자기소개서, 가족관계증명서, 기본증명서, 범죄(수사)경력 자료, 개인 신용 관련 자료, 개인 병적 자료, 국적 자료, 경력 사항
- 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기

■ 고유식별정보 수집 및 이용 동의 : 동의함       동의하지 않음

- 고유식별정보를 제공받는 기관 : 신원조사 의뢰 기관, 신원조사 기관
- 수집 및 이용 목적 : 신원조사
- 수집 항목 : 주민등록번호, 여권번호, 외국인등록번호
- 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기

■ 민감정보 수집 및 이용 동의 : 동의함       동의하지 않음

- 민감정보를 제공받는 기관 : 신원조사 의뢰 기관, 신원조사 기관
- 수집 및 이용 목적 : 신원조사
- 수집 항목 : 정당 가입 여부, 범죄(수사)경력 자료 및 징계내용, 범죄사실(검찰청), 개인신용 정보, 공개자료, 주변 의견 조회
- 보유 및 이용기간 : 신원조사 종료 후 파기

■ 개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함       동의하지 않음

- 개인정보를 제공받는 기관 : 신원조사 의뢰 기관, 신원조사 기관
- 수집 및 이용 목적 : 신원조사
- 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기

■ 본인이 서명한 동의서 사본은 신원조사에 필요한 자료수집 편의를 위해 원본과 동일하게 활용 가능하며, 신원조사 목적이 상실될 때까지 유효하다는 것을 인정합니다.

작 성 자      성 명      년      월      일  
 (서명 또는 날인)










# 취업지원대상자 증명서 서식

문서확인번호 



## 제 호 취업지원대상자 증명서

※ 취업보호 대상자는 지원자 본인으로 하여야 합니다.

	보훈번호 	국가유공자 등과의 관계	☞☞☞ 의 자녀	
취업보호 대상자	성명 	생년월일 (성별)	 년  월  일 ( 남 )	
	주소 	전화번호 		
용도	채용시험 가점	가점비율		
제출처	해군본부			

위 사람은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등)에 따라 가점을 받을 수 있는 취업지원 대상자임을 증명합니다.

2013년 01월 30일



서울남부보훈지청장

인

※ 유의사항

1. 취업지원실시기관이 위 취업지원 대상자를 채용 또는 고용한 경우에는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제37조 및 같은 법 시행령 제61조의2에 따라 10일 이내에 취업사실을 소재지 관할 지방보훈청장 또는 보훈지청장에게 송부하여야 합니다.
2. 취업사실을 통보하실 때는 국가보훈처 홈페이지 취업정보시스템(<http://job.mpva.go.kr>)에서 제공되는 취업자통보서를 이용하실 수 있습니다.

02-3019-2311~26    팩스: --

담당부서명: 서울남부보훈지청 보훈과    과장: 한영재    주무: 이상진    담당자: 김경열  
전자우편:

◆본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 민원24(minwon.go.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습니다.(발급일로부터 90일까지) 또한 문서하단의 바코드로도 진위확인(스캐너용 문서확인프로그램 설치)을 하실 수 있습니다.

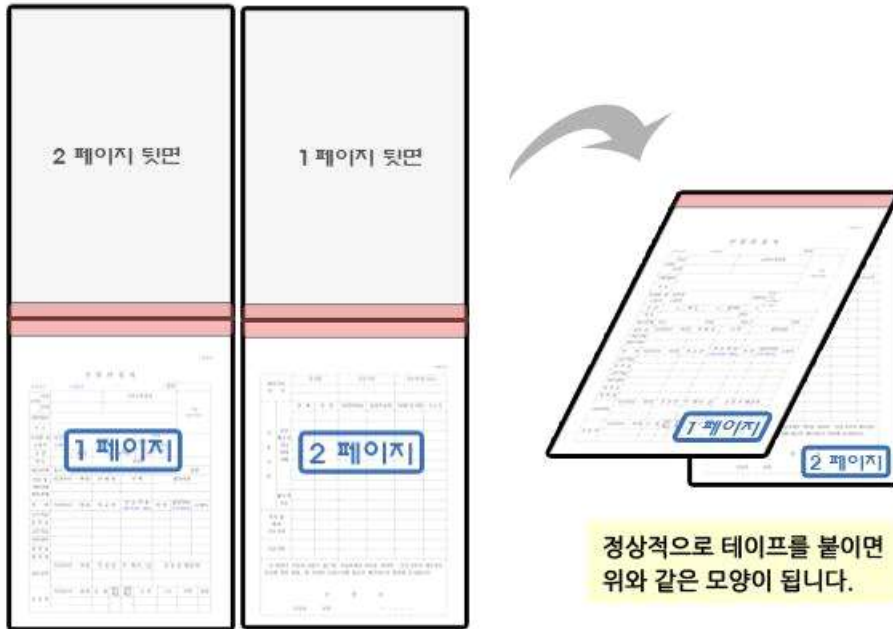
# 신원진술서 정리 방법

\* 기타서류는 동봉하여 제출

1. 작성한 신원진술서 1페이지 · 2페이지를 차례대로 놓은 뒤 아래의 그림과 같이 투명테이프로 연결

※ 스테이플러 사용불가

(붉은색 음영이 들어간 부분에 투명테이프 부착)



※ 1페이지와 2페이지를 차례대로 놓고 두장의 앞/뒷면 상단을 투명테이프로 연결

2. 연결된 신원진술서 사이에 다음의 서류들을 순서대로 정리



- ※ 1 ~ 5 의 서류를 연결된 신원진술서 사이에 순서대로 빠지지 않게 넣어서 1 SET 제출  
※ 기타 서류는 봉투에 동봉하여 제출

보내는 사람 :

 ( )

접수지구	
수험번호	
이름	
연락처	

서류접수 결과는 문자로 통보됩니다.  
서류접수 후 검토하는 시간이  
필요하니 확인전화는 하지 마세요.

**제383기 부서관후보생 ( )차 구비서류 재중**  
**[관계자 외 개봉금지]**

받는 사람 :

 ( )

( )